

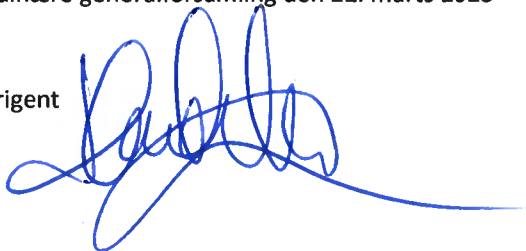
Colitis - Crohn Foreningen

Årsrapport for perioden
1. januar til 31. december 2024

Kongensgade 66-68, 2. th
5000 Odense C
CVR-nr. 21 31 43 07

Årsrapporten er forelagt og godkendt på foreningens
ordinære generalforsamling den 22. marts 2025

Dirigent





Indholdsfortegnelse

Foreningsoplysninger	1
Hovedbestyrelsens og landsformandens påtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Hovedbestyrelsens og landsformandens beretning i henhold til indsamloven	8
Ledelsesberetning	9
Anvendt regnskabspraksis	12
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	15
Balance 31. december	16
Noter	18



Foreningsoplysninger

Foreningen

Colitis - Crohn Foreningen
Kongensgade 66-68, 2. th
5000 Odense C

Telefon: 35 35 48 82

E-mail: info@ccf.dk

CVR-nr.: 21 31 43 07

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Hjemsted: Odense C

Bestyrelse

Jakob Hansen, landsformand
Bénthe Bertelsen, næstformand
Allan Olivarius, kasserer
Jesper Olsen
Vera Slyk
Hengameh Chloe Lauridsen
Nanna Rita Jensen
Anne Brandt
Henriette von Essen-Leise
Morten Westfall

Revision

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Magnoliavej 12B
5250 Odense SV



Hovedbestyrelsens og landsformandens påtegning

Hovedbestyrelsen og landsformanden har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2024 for Colitis - Crohn Foreningen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A, i henhold til bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling, bekendtgørelse nr. 235 af den 7. marts 2024 om ansøgningspuljen til koloniophold m.v. for børn og unge med handicap og deres forældre og søskende, i overensstemmelse med tilskudsbetingelser samt bekendtgørelse nr. 228 af 07/03/2024 om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område (ULHAN).

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsbekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling, bekendtgørelse nr. 235 af den 7. marts 2024 om ansøgningspuljen til koloniophold m.v., i overensstemmelse med tilskudsbetingelser samt bekendtgørelse nr. 228 af 07/03/2024 om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område (ULHAN).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense C, den 6. marts 2025

Bestyrelsen

Jakob Hansen
landsformand

Benthe Bertelsen
næstformand

Allan Olivarius
best. medlem/kasserer

Jesper Olsen
bestyrelsesmedlem

Vera Slyk
bestyrelsesmedlem

Hengameh Chloe Lauridsen
bestyrelsesmedlem

Nanna Rita Jensen
bestyrelsesmedlem

Anne Brandt
bestyrelsesmedlem

Henriette von Essen-Leise
bestyrelsesmedlem

Morten Westfall
bestyrelsesmedlem



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Colitis - Crohn Foreningen

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Colitis - Crohn Foreningen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A, i henhold til bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling, bekendtgørelse nr. 235 af den 7. marts 2024 om ansøgningspuljen til koloniophold m.v. for børn og unge med handicap og deres forældre og søskende, i overensstemmelse med tilskudsbetingelser samt bekendtgørelse nr. 228 af 07/03/2024 om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område (ULHAN).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A, i henhold til bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling, bekendtgørelse nr. 235 af den 7. marts 2024 om ansøgningspuljen til koloniophold m.v. for børn og unge med handicap og deres forældre og søskende, i overensstemmelse med tilskudsbetingelser samt bekendtgørelse nr. 228 af 07/03/2024 om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område (ULHAN).

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A, i henhold til bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling, bekendtgørelse nr. 235 af den 7. marts 2024 om ansøgningspuljen til koloniophold m.v. for børn og unge med handicap og deres forældre og søskende, i overensstemmelse med tilskudsbetingelser samt bekendtgørelse nr. 228 af 07/03/2024 om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område (ULHAN). Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Colitis-Crohn Foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Uden at det har påvirket vores konklusion, skal vi henlede opmærksomheden på, at foreningen som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 har medtaget det af



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

generalforsamlingens godkendte resultatbudget for 2024. Disse sammenligningstal har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A og i henhold til bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling, bekendtgørelse nr. 235 af den 7. marts 2024 om ansøgningspuljen til koloniophold m.v. for børn og unge med handicap og deres forældre og søskende, i overensstemmelse med tilskudsbetingelser samt bekendtgørelse nr. 228 af 07/03/2024 om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område (ULHAN). Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Colitis-Crohn Foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Colitis - Crohn Foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A, i henhold til bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling, bekendtgørelse nr. 235 af den 7. marts 2024 om ansøgningspuljen til koloniophold m.v. for børn og unge med handicap og deres forældre og søskende, i overensstemmelse med tilskudsbetingelser samt bekendtgørelse nr. 228 af 07/03/2024 om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område (ULHAN), altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A, i henhold til bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling, bekendtgørelse nr. 235 af den 7. marts 2024 om ansøgningspuljen til koloniophold m.v. for børn og unge med handicap og deres forældre og søskende, i overensstemmelse med tilskudsbetingelser samt bekendtgørelse nr. 228 af 07/03/2024 om ansøgningspuljen til



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område (ULHAN), foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fagforeningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed foreningen med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fagforeningens evne til at fortsætte driften.
Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion.
Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fagforeningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes målrapporteringen.

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og målrapporteringen.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til indsamlingsloven og tilskudsbevillingen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og målrapporteringen er i overensstemmelse med indsamlingsloven og tilskudsbevillingen, og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav for regnskabsklasse A, i henhold til bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling, bekendtgørelse nr. 235 af den 7. marts 2024 om ansøgningspuljen til koloniophold m.v. for børn og unge med handicap og deres forældre og søskende, i overensstemmelse med tilskudsbetingelser samt bekendtgørelse nr. 228 af 07/03/2024 om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område (ULHAN). Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 6. marts 2025

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 44 52 80 45

Joachim Munch
statsautoriseret revisor
mne42244



Hovedbestyrelsens og landsformandens beretning i henhold til indsamlingsloven

Colitis-Crohn Foreningen har i 2024 indsamlet midler til oplysningskampagner, forskning og generel information til styrkelse af foreningens arbejde.

Colitis-Crohn Foreningen har i 2024 foretaget indsamling via foreningens hjemmeside/ donations-modul, Facebook og foreningens magasin.

De indsamlede midler fra tidligere år er henlagt til uddeling i 2025.

De indsamlede midler i 2024 er brugt på tarmugeevents og IBD-dag 2024, samt kommunikationsmedarbejder



Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Colitis-Crohn foreningen – Foreningen for tarmsyge har eksisteret siden 15. marts 1989, og har ca. 5.200 medlemmer i dag, og foreningens væsentligste aktiviteter er i henhold til vedtægternes §2:

Foreningens formål er at bekæmpe COLITIS ULCEROSA, MORBUS CROHNS SYGDOM og andre relaterede tarmsygdomme. Dette formål søges nået ved i Danmark:

- at støtte videnskabelig forskning
- at søge COLITIS-CROHN ramtes forhold forbedret i alle henseender. Dette gælder også for andre relaterede tarmsygdomme.
- at udbrede kendskab til sygdommene og derved skabe forståelse for COLITIS-CROHN ramtes og pårørendes kår, samt kårene for andre relaterede tarmsygdomsramte.
- at støtte en landsdækkende opbygning af foreningens virke
- at deltage i nordisk og andet internationalt samarbejde.

Hovedparten af foreningens indsamlede midler er anvendt i overensstemmelse med ovenstående formål. Dog er midlerne fra ULHAN dedikeret til lønomkostninger i forbindelse med politisk interessevaretagelse, kommunikation og oplysningsarbejde, samt øvrige driftsrelaterede omkostninger vedrørende administration og lokaler.

Økonomi og medlemstal

CCF – Foreningen for tarmsyges økonomi er baseret på indtægter fra medlemskontingenter og faste donationer fra medlemmer, arvemidler, offentlige udlodningsmidler samt støtte fra sponsorer og andre indsamlinger.

Medlemstallet udgjorde per 2. januar 2025 i alt 5.246 medlemmer i forhold til 5.122 medlemmer per 2. januar 2024.

Der er tale om en lille stigning i antal medlemmer, som formentlig skyldes mere ro i foreningen, og større synlighed på de sociale medier.

Generelt om året 2024

2024 har været et virksomt år. Aktivitetsniveauet både nationalt og lokalt har været omfattende. Sidstnævnte aktiviteter indgår dog ikke i denne beretning. Der redegøres for disse ved de 8 lokalforeningsgeneralforsamlinger. Aktivitetsniveauet blandt foreningens frivillige vurderes at være stabilt.

Landsgeneralforsamlingen genvalgte i 2024 sin landsformand, Jakob Hansen, for tre år. Til hovedbestyrelsen var der derudover følgende der blev valgt: Hengameh Chloé Lauridsen, Anne Brandt og Nanna Rita Jensen blev valgt for 3 år, Henriette von Essen-Leise, Michael Lasse Mikkelsen og Allan Olivarius blev valgt for 2 år og endelig blev Jesper Olsen valgt for 1 år. Efterfølgende har hovedbestyrelsen valgt at indsætte Anette Olivarius, som kommitteret til hovedbestyrelsen.



Ledelsesberetning

Væsentlige aktiviteter:

For at understøtte arbejdet med den nye strategi, gennemførte vi i november måned en medlemsundersøgelse. I undersøgelsen spurgte vi bl.a. om hvilke medlemstilbud der værdsættes, og om der er andre medlemstilbud vi skal udvikle. 1.532 af vores medlemmer svarede på undersøgelsen, det svarer til næsten 30% af medlemsskaren.

Oplysningskampagner

Året blev præget af succesfulde kampagner. Under overskriften 'det rullende budskab' har vi fået skabt opmærksomhed omkring vores forening og den gode sag på især de sociale medier.

I forbindelse med den internationale tarmuge i maj, blev Storebæltsbroen oplyst i CCFs lilla farve den 19. maj. Det så imponerende ud, og vi vil forsøge at få oplyst broen igen i Tarmugen 2025.

Det var også i 2024, at vi fik kunstneren Bastian Svendsen til at designe en ny plakat for foreningen. Den farvestrålende og glade plakat er blevet en kæmpesucces. Den hænger på rigtig mange sygehuse rundt om i landet, og vi får lavet nye tryk i 2025, så også medlemmer og sundhedspersonale m.fl. kan rekvirere plakaten i stor udgave.

I november/december havde vi en national GO-CARD med et vigtig budskab kampagne ude på ca. 540 caféer, restauranter og biografer, hvor der blev taget 66.000 postkort med opmærksomhed på CCF, der gik under Tarmsygdom – den oversete folkesygdom.

Forskning og innovation

CCF uddelte i år 300.000 kr. til forskningsprojekter, der som altid blev udvalgt i samarbejde med Det Lægelige Råd. Den støtte og det samarbejde, som vi har med Det lægelige Råd, har vi stor glæde af. Støtten blev overrakt lige før landsgeneralforsamlingen i Odense, og modtagerne fortalte om deres kommende forskning. De understregede også vigtigheden i at få støtte, så forskningen kan gennemføres.

Samarbejde og politisk interessevaretagelse

Vi har stor gavn af samarbejdet med vores kolleger i de øvrige patientorganisationer igennem vores medlemskaber af henholdsvis Danske Patienter og Danske Handicaporganisationer. Vi er også med i solsikkeprogrammet, hvor vi har deltaget i undersøgelse af, hvordan danskerne oplever solsikkeprogrammet. Vi bidrager løbende med input til fælles høringsvar til lovforslag der bliver fremsat i Folketinget.



Ledelsesberetning

Internationalt samarbejde

CCF's internationale udvalg er løbende i dialog med relevante samarbejdspartnere – herunder paraplyorganisationen for europæiske Colitis-Crohn foreninger, EFCCA (European Federation of Crohn's and Ulcerative Colitis Associations).

CCF er også engageret i det nordiske samarbejde, hvor der er kommet gang i samarbejdet igen efter en pause efter corona-årene.

Sekretariatet

I sekretariatet skete følgende ændringer i 2024: som ny sekretariatschef blev René Skau Björnsson ansat.

Følgende stoppede i sekretariatet: Kommunikationsmedarbejder Mette Rasmussen.



Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Colitis - Crohn Foreningen for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, i henhold til bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling, bekendtgørelse nr. 235 af den 7. marts 2024 om ansøgningspuljen til koloniophold m.v. for børn og unge med handicap og deres forældre og søskende, i overensstemmelse med tilskudsbetingelser samt bekendtgørelse nr. 228 af 07/03/2024 om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område (ULHAN).

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis er ændret på følgende område:

- Omkostninger vedrørende legater, patient- og forskningsstøtte, børn og unge, hvor der efterfølgende frigives beløb af hensatte midler, vises under formålsbestemte uddelinger i resultatopgørelsen og indregnes under andre hensættelser. Tidligere blev omkostninger vedrørende legater, patient- og forskningsstøtte, børn og unge under anvendelse indregnet direkte under egenkapitalen.

Årsagen til praksisændringen er, at foreningens ledelse følger op på budgettet og denne ændring vil efter ledelsens opfattelse dermed give et mere retvisende billede af foreningens resultatdisponering og egenkapital.

Sammenligningstal er tilpasset den ændrede regnskabsår.

Bortset fra ovennævnte områder er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Rapporteringsvaluta

Årsregnskabet 2024 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.



Anvendt regnskabspraksis

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Kontingenter, gavebidrag, donationer, arv, sponsorindtægter, deltagerbetalinger samt salg af merchandise indregnes i resultatopgørelse i den periode, hvori betalingen vedrører.

Annoncesalg og renteindtægter indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som de vedrører.

Midler fra Slots- og Kulturstyrelsen, Sundheds- og Ældreministeriet, Socialministeriet, Social- og Boligstyrelsen samt øvrige donationer indtægtsføres i resultatopgørelsen for den periode, som de vedrører.

Puljer og donationer periodiseres og udgiftsføres i resultatopgørelsen.

Omkostninger

Omkostninger indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som de vedrører. Omkostninger omfatter omkostninger til administration, møde- og kursusaktivitet, medlemsaktiviteter, lokaleomkostninger, mv.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden og udgiftsføres løbende i forbindelse med forbrug.



Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet.

Værdipapirer

Værdipapirer, der består af børsnoterede obligationer og investeringsbeviser, måles til dagsværdi på balancen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den seneste noterede salgskurs.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i foreningens pengeinstitutter og måles til nominal værdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Projektilskud

Projektilskud - og specifikation af de anvendte midler - præsenteres særskilt. Eventuel egenfinansiering optages i resultatopgørelsen under udgifter projekter. Ubrugte projektilskud, hvor projektperioden strækker sig over to eller flere regnskabsperioder, periodiseres via hensættelser i balancen. Ubrugte projektilskud, hvor projektperioden er udløbet ved regnskabsårets udløb, optages som skyldig tilbagebetalingsforpligtelse i balancen under anden gæld.



Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024

Note	2024 kr.	Budget 2024 (Ej revideret) kr.	2023 kr.
Kontingenter	1.600.246	1.545.000	1.541.563
Arv og donationer	375.968	24.000	65.600
Sponsorer og tilskud	113.689	5.000	88.953
Driftstilskud (ULHAN)	1.283.352	1.300.000	714.119
Øvrige indtægter	25.118	65.000	19.944
Merchandise	13.554	4.000	14.648
1 Indsamling af midler til oplysningskampagner, forskning og generel information	174.525	0	53.784
Heraf henlagt til uddeling i 2025	0	0	-53.784
Annoncesalg	162.076	0	259.626
Indtægter i alt	3.748.528	2.943.000	2.704.453
2 Projektbestemte indtægter	436.728	0	331.205
2 Deltagerbetaling projekter og puljer	18.000	0	17.250
2 Projektbestemte udgifter	-495.555	0	-291.243
2 Årets hensættelser	-27.623	0	-134.155
Udgifter projekter i alt	-68.450	0	-76.943
Omkostninger patient- og forskningsstøtte	307.890	300.000	305.000
Omkostninger børn- og unge	150.000	10.000	100.000
Omkostninger Birthe Stubbes Mindelegat	5.000	5.000	5.000
Frigivet hensættelse	-462.890	-462.000	-410.000
Formålsbestemte uddelinger	0	147.000	0
Lokaleomkostninger	315.602	266.000	217.262
Administrationsomkostninger	1.252.480	1.501.760	1.303.781
Personaleomkostninger	2.010.666	1.887.000	899.571
Merchandiseomkostninger	16.689	20.000	47.948
Øvrige udgifter i alt	3.595.437	3.674.760	2.468.562
Resultat før renter	84.641	-584.760	158.948
Finansielle indtægter	417.368	0	337.868
Finansielle udgifter	47	0	0
Årets resultat	501.962	-584.760	496.816
Forslag til resultatdisponering			
Bevilliget fra frie midler	750.000	750.000	0
Overført overskud 2023	158.000	158.000	0
Overført resultat	1.409.962	323.240	496.816
Disponeret i alt	501.962	-584.760	496.816



Balance pr. 31. december 2024

Note	2024 kr.	2023 kr.
Aktiver		
Deposita	80.275	98.986
Finansielle anlægsaktiver	80.275	98.986
Anlægsaktiver	80.275	98.986
Varebeholdninger	17.263	20.000
Tilgodehavender	280.760	199.858
Værdipapirer	4.883.751	4.490.069
Likvide beholdninger	4.113.639	4.407.924
Omsætningsaktiver	9.295.412	9.117.851
Aktiver i alt	9.375.687	9.216.837



Balance pr. 31. december 2024

Note	2024 kr.	2023 kr.	
Passiver			
	Egenkapital, frie reserver	4.706.465	4.204.503
	Egenkapital	4.706.465	4.204.503
	Hensat til forskning/patientstøtte	3.055.848	3.363.738
	Hensat til børn og unge	268.741	418.741
	Hensat Birthe Stubbes Mindelegat	16.630	21.630
2	Projekter	601.566	573.943
	Hensættelser	3.942.785	4.378.052
	Skyldige omkostninger	394.588	332.616
	Skyldige lønomkostninger	151.531	121.348
1	Indsamlinger, henlagt til fordeling i 2025	180.318	180.318
	Kortfristede gældsforpligtelser	726.437	634.282
	Gældsforpligtelser	726.437	634.282
	Passiver i alt	9.375.687	9.216.837
3	Eventualforpligtelser		



Noter

	Budget 2024 (Ej revideret)		2023
	2024 kr.	kr.	kr.
1 Indsamling af midler til oplysningskampagner, forskning og generel information			
Indkomne midler	174.525	0	64.384
Indkomne midler i alt	174.525	0	64.384
Gebyr Indsamlingsnævnet	0	0	10.600
Administrationsomkostninger	0	0	0
Administrationsomkostninger i alt	0	0	10.600
Heraf henlagt til uddeling i 2025	0		53.784
Resultat inden fordeling til formålet	174.525	0	53.784
Anvendt efter formålet	174.525	0	0
Anvendt i alt	174.525	0	0
Henlagt til uddeling primo	180.318		126.534
Henlagt til uddeling i 2025	0	0	53.784
Henlagt til uddeling i 2025 i alt	180.318	0	180.318



Noter

2 Projekter

	Ansøgt budget	Primo- balance	Ind- tægter	Deltagerb- etaling	Udgifter	Resultat	Ultimo- balance
Afsluttede projekter							
Slots- og Kulturstyrelsens, distributionstilskud fra Bladpuljen							
Modtaget tilskud			81.294				
Porto til udsendelse af medlemsblad					149.744		
	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>81.294</u>	<u>0</u>	<u>149.744</u>	<u>-68.450</u>	<u>0</u>

Sundhedsministeriet, aktivitetspulje 2023-2024

Forældre børn kursus 2023 (flyttet til 2024, ej afholdt):

Modtaget tilskud		98.829					
Honorar til oplægsholder	9.000						
Transport i egen bil	7.446						
Kursusmateriale mv.	3.000						
Arrangementer for børn	7.883						
Ophold, forplejning og lokaler	64.000						
Broafgift	500						
Revision	7.000						

Ungekursus 2023:

Modtaget tilskud		77.846					
Deltagerbetaling		17.250					
Kost og logi	41.000	-105.766					
Transport og broafgift	7.946	-2.291					
Aktiviteter på kurset	4.900	0					
Kursusmaterialer	3.000	-12.086					
Offentlig transport	5.000	-606					
Honorar for oplægsholder	9.000	0					
Revision	7.000	0					
Korrektion udgifter 2023					-47.360		
For meget modtaget tilskud			-120.536				
	<u>176.675</u>	<u>73.176</u>	<u>-120.536</u>	<u>0</u>	<u>-47.360</u>	<u>0</u>	<u>0</u>



Noter

2 Projekter

	Ansøgt budget	Primo-balance	Ind-tægter	Deltager-betaling	Udgifter	Resultat	Ultimo-balance
Igangværende projekter							
Socialstyrelsen, handicappulje, koloniophold mv. 2024-2025							
Forældre børn kursus 2024:							
Modtaget tilskud			109.555				109.555
Deltagerbetaling				6.000			6.000
Planlægning og deltagelse for kursusansvarlig medarbejder	8.000				9.674		-9.674
Deltagelse af foreningens socialrådg	2.258				11.079		-11.079
Materialer	0				917		-917
Aktiviteter	0				603		-603
Honorar til oplægsholder	21.000				18.152		-18.152
Transport i egen bil	11.150				2.352		-2.352
Offentlig transport / Broafgifter	5.000				692		-692
Kursusmateriale mv.	5.147				0		0
Arrangementer for unge	5.000				0		0
Honorar frivillige	0				2.500		-2.500
Ophold, forplejning og lokaler	45.000				47.661		-47.661
Revision	7.000						0
	109.555	0	109.555	6.000	93.629	0	21.926
Kampagne "Det Rullende Budskab"							
Donationer (Takeda, Janssen)			110.000				110.000
Donationer private			6.415				6.415
Tarmuge 2024					2.216		-2.216
Rettigheder plakat, 50 % af kr. 35.000					17.500		-17.500
GoCards					74.219		-74.219
Plakater					12.873		-12.873
Diverse					2.576		-2.576
Online-event					3.445		-3.445
	0	0	116.415	0	112.829	0	3.586
"Projekt Langtidsyg"							
Modtaget til projekt			100.000				100.000
IT-omkostninger					9.448		-9.448
	0	0	100.000	0	9.448	0	90.552



Noter

2 Projekter

	Ansøgt budget	Primo- balance	Ind- tægter	Deltager- betaling	Udgifter	Resultat	Ultimo- balance
Igangværende projekter							
Ingrid & Johan Hansen's Mindefond							
Primo 2024							
Primo fra tidligere år		233.008					233.008
Tarmweekend 2023:							
Modtaget tilskud	236.800	236.800					236.800
Deltagerbetaling							
Kost og logi, Fjeldsted Skov		-19.895					-19.895
Transport		-2.815					-2.815
Kursusmaterialer		-1.695					-1.695
Voksenkursus 2024:							
Modtaget tilskud			150.000				150.000
Deltagerbetaling				12.000			12.000
Ophold kurser					71.491		-71.491
Transport					750		-750
Honorar foredragsholdere					779		-779
Kursusmaterialer					1.520		-1.520
Korrektion udgifter 2023					47.360		-47.360
	236.800	445.403	150.000	12.000	121.901	0	485.502



Noter

2 Projekter

	Ansøgt budget	Primo-balance	Ind-tægter	Deltager-betaling	Udgifter	Resultat	Ultimo-balance
Igangværende projekter							
Takeda - projekter							
Projekt "Tag et skridt for IBD":							
Sponsorat Takeda		100.000					100.000
Heraf henlagt til uddeling i 2023		-11.898					-11.898
Sponsorat Takeda		60.000					60.000
Visualisering DK 2021		-14.250					-14.250
Gaver 2021		-1.000					-1.000
Projekt "Vi er her for jer":							
Arrangementer 2021		-71.465					-71.465
Projekt - Takeda-møder							
Arrangementer 2022		-6.023					-6.023
Anvendt i 2024							
Arrangementer					55.364		-55.364
					0		0
					0		0
	0	55.364	0	0	55.364	0	0

Hensættelse projekter primo	573.943						
Indtægter projekter i alt		436.728					
Deltagerbetaling i alt			18.000				
Udgifter projekter i alt				495.555			
Udgiftsførte projekter i alt					-68.450		
Hensættelse projekter i alt							601.566

3 Eventualforpligtelser

Huslejeforpligtelse med uopsigelsesperiode på 3 år og 5 måneder udgør kr. 759.040.

Lejeforpligtelse på frankeringsmaskine med opsigelsesperiode på 9 måneder udgør kr. 2.200.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Morten Norup Westfall

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d5a9acae-52aa-4940-92b4-1565bfa0d89a

IP: 37.96.xxx.xxx

2025-03-06 13:17:35 UTC



Jakob Hansen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 2064ab66-73cb-4237-99b0-e1cf2a859140

IP: 80.28.xxx.xxx

2025-03-06 14:16:12 UTC



Allan Kent Olivarius

Kasserer

Serienummer: 254e29a8-437b-467f-9a11-29fbe7fc372f

IP: 212.237.xxx.xxx

2025-03-06 16:35:58 UTC



Hengameh Chloé Lauridsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 16fa7296-185d-4e86-b074-1a72f96c53e6

IP: 93.165.xxx.xxx

2025-03-06 20:40:52 UTC



Jesper Stig Olsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: defc54d3-fa2b-4ab4-80d3-baebe0715c8a

IP: 83.94.xxx.xxx

2025-03-07 08:24:47 UTC



Anne Brandt-Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b93605f4-c685-4a97-bd9c-f57a243cd1aa

IP: 217.61.xxx.xxx

2025-03-09 16:28:23 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Benthe Irene Bertelsen

Næstformand

Serienummer: 7fad7b7-849e-4d5a-b2ff-4d6da9af604a

IP: 83.94.xxx.xxx

2025-03-09 22:50:30 UTC



Nanna Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b0d873fe-cee0-4acb-a255-ae45e7a7ad25

IP: 194.62.xxx.xxx

2025-03-10 13:45:55 UTC



Henriette von Essen-Leise

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a772df9f-70be-4dc4-8894-704a26689373

IP: 87.60.xxx.xxx

2025-03-10 20:35:19 UTC



Vera Slyk Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: bd9ef451-bcf7-4648-8fdd-411c5f668045

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-03-11 12:52:48 UTC



Joachim Bardrum Munch

Statsautoriseret revisor

Serienummer: d82210c4-abca-4f96-8743-b2620e231b9d

IP: 92.241.xxx.xxx

2025-03-11 13:11:39 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter